



# COMUNE DI MASULLAS

Provincia di Oristano  
Via San Francesco, 4  
tel. 0783990251 – fax 0783991596

**UFFICIO DI SERVIZIO SOCIALE**

## CAPITOLATO D'APPALTO

**Oggetto: “Servizio Viaggio Soggiorno Anziani in Puglia – Anno 2007”**

### **Art. 1: OGGETTO DELL'APPALTO**

Con il presente capitolato sono stabilite le norme e le condizioni per il conferimento in appalto del Servizio: “Viaggio Soggiorno Anziani in Puglia – Anno 2007” per gli anziani residenti nel Comune di Masullas.

### **Art. 2: OBIETTIVI DEL SERVIZIO**

Il servizio ha come obiettivo:

- creare momenti di aggregazione e di svago;
- offrire la possibilità di esperienze di gruppo a coloro che per diversi motivi non potrebbero godere di simili benefici;
- stimolare e coinvolgere persone socialmente isolate a ristabilire legami relazionali;
- conoscere il territorio e la cultura di un'altra regione.

### **Art. 3: COMPITI DELL'APPALTATORE**

Il servizio appaltato comprende:

- a) organizzazione del viaggio soggiorno nel mese di Giugno 2007 e comunque con rientro non oltre il 25 Giugno 2007;
- b) durata del soggiorno è fissata in 8 giorni e 7 notti compreso il viaggio A.R.;
- c) il numero presunto dei partecipanti è di 30 (trenta) anziani, variabili in più o in meno di n. 5 partecipanti + n. 1 accompagnatore;
- d) pullman G.T., munito di aria condizionata funzionante, confortevole e di agevole accesso alle persone anziane, a completa disposizione con il relativo autista per il trasferimento dal Comune di residenza ( Masullas /P.zza Pinna) al porto d'imbarco e VV e per tutte le escursioni previste in programma nel corso del soggiorno compreso il trasferimento da Civitavecchia alla città di Trani sede del soggiorno e VV;
- e) diaria autista, imbarco pullman, pedaggi autostradali, parcheggi e qualunque altra spesa inerente l'utilizzo del pullman;
- f) viaggio in nave Olbia/Civitavecchia e VV per tutti i partecipanti, l'accompagnatore e l'autista con sistemazione in cabine di 1° classe.
- g) sistemazione dell'intero gruppo (anziani, accompagnatore ed autista) in unico hotel, di categoria non inferiore a tre stelle, in località Trani, situato nel centro abitato, in camere doppie con servizi privati e trattamento di pensione completa. Se la sistemazione è prevista in piani superiori al primo, l'hotel deve essere dotato di ascensore. Inoltre deve essere

dotato di sala di ritrovo con televisione nella quale i partecipanti possano ritrovarsi nei momenti liberi;

h) trattamento di pensione completa durante tutta la durata del soggiorno escluso l'attraversata in nave. Dal pranzo del 2° giorno sino al pranzo del 7° giorno.

Il trattamento deve comprendere: pernottamento, colazione (caffè, latte, the, pane, burro marmellata), pranzo e cena (1° e 2° piatto, contorno, frutta). Per i pasti principali possibilità di almeno una variante rispetto al menù stabilito;

i) bevande ai pasti incluse (1/4 lt. di vino + 1/2 lt. di acqua minerale);

j) n. 2 escursioni di intera giornata San Giovanni Rotondo/Monte Sant'Angelo e Castellana Grotte/Alberobello;

k) n. 2 escursioni di mezza giornata Castel del Monte, Barletta;

l) escursione a Montecassino nel percorso di andata ed escursione a Pietralcina nel percorso di rientro;

m) pranzo in ristorante nei luoghi di escursione di intera giornata;

n) polizza assicurativa individuale per tutti i partecipanti EUROP o CEA Assistance medico non stop e bagaglio per tutta la durata del viaggio soggiorno,

o) una gratuità ogni 25 partecipanti;

p) guida turistica competente per la visita delle località meta di escursione previste in programma compresa la sede del soggiorno (Montecassino, San Giovanni Rotondo, Castellana Grotte, Alberobello, Barletta, Castel del Monte, Trani);

q) I.V.A. inclusa nella quota individuale di partecipazione;

r) Consegna entro 5 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione, del programma del soggiorno definitivo con l'indicazione del giorno ed orari di partenza e di arrivo, indirizzo e numero di telefono dell'hotel, indicazioni sulla Ditta di trasporto che dovrà espletare il servizio pullman;

Si precisa che tutto quanto occorrente per l'organizzazione del viaggio è a totale carico dell'appaltatore nulla escluso.

#### **Art. 4 PROGRAMMA DEL SOGGIORNO**

Il soggiorno dovrà svolgersi secondo il seguente programma di massima:

1° giorno: ritrovo dei partecipanti nel Comune di residenza (Masullas/P.za Pinna).

Proseguimento, in pullman G.T. riservato, al porto d'imbarco di Olbia. Partenza per Civitavecchia. Cena libera a bordo. Notte in navigazione.

2° giorno: Sbarco a Civitavecchia e trasferimento con pullman G.T. riservato nella località di Trani, sede del soggiorno. Durante il percorso di andata sosta a Montecassino e visita dell'abbazia. Pranzo in ristorante. In serata arrivo a Trani. sistemazione in hotel nelle camere riservate. Cena e pernottamento.

3° giorno: prima colazione e cena in hotel. Escursione di intera giornata con guida turistica. Mattina a San Giovanni Rotondo. Pranzo in ristorante. Nel pomeriggio escursione a Monte Sant'Angelo.

4° giorno: Pensione completa in hotel. Escursione di mezza giornata a Castel del Monte con guida turistica. Serata libera.

5° giorno: prima colazione e cena in hotel. Escursione di intera giornata con guida turistica e pranzo in ristorante. In mattinata visita delle grotte di Castellana. Al pomeriggio visita di Alberobello.

6° giorno: pensione completa in hotel. Mattinata libera. Nel pomeriggio escursione di mezza giornata con guida turistica a Barletta.

7° giorno: Colazione in hotel. Partenza per Pietralcina. Sosta per la visita della città. Pranzo in ristorante. Proseguimento in pullman G.T. riservato per Civitavecchia. Imbarco per Olbia. Cena libera a bordo. Notte in navigazione.

8° giorno: Arrivo ad Olbia e trasferimento al Comune di residenza con pullman G.T. riservato.

### **Art. 5 MODALITA DELL'APPALTO**

L'appalto sarà effettuato mediante asta pubblica, con il sistema delle offerte segrete da confrontarsi con il prezzo a base d'asta con offerte esclusivamente in ribasso (criterio del prezzo più basso). Sarà applicata l'automatica esclusione delle offerte anormalmente basse (art. 86 e art. 124 comma 8 del D.Lgs. n. 163 del 12/04/2006).

Le Ditte dovranno far pervenire l'offerta e la documentazione come stabilito nel bando di gara, attenendosi a tutte le disposizioni in esso contenute.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta.

**Il servizio non potrà essere aggiudicato se:**

- **non viene garantita la partenza nel periodo richiesto;**
- **non viene garantita la sistemazione in hotel situato nella località scelta come sede del soggiorno.**

### **Art. 6: CARATTERE DEL SERVIZIO**

Il servizio oggetto dell'appalto è ad ogni effetto da considerarsi di pubblico interesse e, come tale, non potrà essere sospeso o abbandonato. In caso di sospensione o di abbandono, anche parziale, del servizio, eccettuati i casi di forza maggiore, l'amministrazione applica le previste penalità.

### **Art. 7: PERSONALE**

L'appaltatore dovrà disporre di un organico sufficiente ed idoneo a garantire un ottimo espletamento del servizio.

Deve impegnarsi ad osservare integralmente tutte le norme contenute nel presente capitolato e dovrà espletare il servizio con diligenza, senza ritardi che possano compromettere la regolarità del servizio.

In servizio, il personale dovrà osservare un contegno corretto e rispettoso nei confronti degli utenti. Nello svolgimento di tutti i servizi contemplati nel presente capitolato, devono essere sempre salvaguardati, nel migliore dei modi, l'igiene ed il decoro.

La conduzione dei mezzi, quando utilizzati, dovrà essere affidata a personale, con buona conoscenza dell'itinerario indicato nel programma, munito di patente D o DE e certificato di abilitazione professionale di tipo KD rilasciata dal Ministero dei Trasporti-Direzione Generale della MCTC. Nel caso di paese estero sono richiesti titoli equiparati.

### **Art. 8: REQUISITI**

Per partecipare alla gara d'appalto occorre essere in possesso dei seguenti requisiti:

- iscrizione alla C.C.I.A.A. per le attività relative al viaggio soggiorno anziani;
- idoneo mezzo di trasporto, pullman G.T. con numero di posti necessari al numero dei partecipanti;
- Attestazione dell'hotel o Tour Operator della disponibilità alla sistemazione in hotel del gruppo come richiesto;
- Attestazione da cui risulti la prestazione, negli ultimi tre anni, di viaggi organizzati per gruppi di anziani, con registrazione di esito positivo dichiarato da almeno tre pubbliche amministrazioni.

### **Art. 9: ONERI DELL'APPALTATORE**

Per l'esecuzione del servizio, oltre a quanto prescritto nei punti del presente capitolato, l'appaltatore si impegna a provvedere a sue spese:

1. ad impiegare per il servizio di trasporto, sufficiente ed idoneo personale;

2. a fornire idoneo mezzo di trasporto mantenuto in perfetto stato di efficienza, pulizia e ordine;
3. al pagamento di tutte le imposte e tasse generali e speciali, senza rivalsa, che colpiscono o potranno colpire in qualsiasi modo l'appaltatore, per tutti i servizi previsti nel presente capitolato;
4. alle assicurazioni di ogni specie, anche per danni a cose o persone;
5. a tutte le spese di qualunque entità e specie, necessarie per la perfetta esecuzione del servizio affidato, conseguente al contratto d'appalto;
6. a tutti gli obblighi e gli oneri a carattere sanitario, assicurativo, antinfortunistico, assistenziale e previdenziale.

Resta comunque salva ogni possibilità di accertamento e controllo da parte dell'amministrazione appaltante, circa il rispetto delle norme di cui al presente articolo ed in merito alle reali caratteristiche dell'hotel.

#### **Art. 10: MATERIALI E MEZZI**

L'appaltatore dovrà provvedere a sue cure e spese a tutto il materiale necessario ed a tutti i mezzi occorrenti per la completa e perfetta esecuzione del servizio. I mezzi di trasporto utilizzati dovranno essere mantenuti in perfetto stato di efficienza.

#### **Art. 11: CANONE D'APPALTO E PAGAMENTI**

L'importo a base d'asta è fissato in **€ 650,00 pro capite** onnicomprensivo di tutte le spese per rendere efficiente il servizio, compresa l'I.V.A. Il canone verrà pagato entro 30 giorni dalla presentazione di regolare fattura. L'appaltatore con tale corrispettivo si intende soddisfatto di qualsiasi spettanza nei confronti del Comune per il servizio di cui trattasi e non ha quindi alcun diritto a nuovi o maggiori compensi. Il canone d'appalto è comprensivo di qualsiasi spesa. Il prezzo a base d'asta non comprende il costo extra di eventuali sistemazioni in hotel in camere singole, ad eccezione di quella richiesta per n. 1 accompagnatore, che saranno invece a totale carico dei partecipanti. Restano escluse dal canone gli ingressi a musei, luoghi storici, artistici e naturalistici come pure gli extra di carattere personale e quanto non espressamente richiesto.

#### **Art. 12: PENALITA'**

In caso di inadempimento agli obblighi dell'appalto, l'appaltatore, oltre ad ovviare all'infrazione contestagli nel termine stabilito, sarà passibile di pene pecuniarie da un minimo di € 500,00 ad un massimo di € 1.000,00 per ogni infrazione, da applicarsi con provvedimento della Giunta Municipale.

L'applicazione della penale sarà preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza.

L'appaltatore nei due giorni dalla data di notifica dell'inadempienza, potrà presentare le proprie giustificazioni sulle quali deciderà la G.M., sentito il Responsabile del competente Servizio.

L'ammontare delle penali sarà ritenuto dalle somme dovute all'appaltatore.

#### **Art. 13: INFORTUNI E DANNI**

L'appaltatore risponderà direttamente dei danni alle persone o alle cose comunque provocati nell'esecuzione del servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o di compensi da parte del Comune, salvi gli interventi in favore del prestatore da parte di società assicuratrici.

#### **Art.14: POLIZZE ASSICURATIVE**

L'appaltatore si impegna a stipulare una polizza assicurativa individuale medico non stop e bagaglio per tutti i partecipanti al viaggio soggiorno per tutta la durata del servizio.

Il Comune di Masullas viene così esonerato da ogni e qualsiasi responsabilità in merito a danni, a persone e a cose durante tutto il viaggio di soggiorno.

#### **Art. 15: RESPONSABILITA' DELL'APPALTATORE**

L'appaltatore è responsabile di qualsiasi danno ed inconveniente causati direttamente all'Amministrazione od a terzi dal personale addetto al servizio e di ogni altro danno ed inconveniente dipendente dalla gestione del servizio stesso.

#### **Art. 16: VIGILANZA E CONTROLLO**

Il Comune provvederà, a mezzo dei propri agenti ad effettuare la sorveglianza, la vigilanza ed il controllo sui servizi resi.

Qualsiasi mancanza rilevata sarà comunicata all'appaltatore.

L'appaltatore, entro due giorni dalla data della notifica dell'inadempienza potrà presentare le proprie deduzioni, in mancanza di queste, l'amministrazione adotterà i provvedimenti del caso.

#### **Art. 17: AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione del presente appalto avverrà tramite determinazione del Responsabile del Servizio. La ditta rimasta aggiudicataria dovrà presentarsi presso il Comune di Masullas per la stipulazione del contratto (da registrare solo in caso d'uso), entro e non oltre cinque giorni dalla data di ricevimento della lettera di comunicazione.

#### **Art. 18: DIVIETO CESSIONE D'APPALTO**

E' fatto assoluto divieto di cessione del contratto a terzi, pena l'immediata revoca dell'incarico.

#### **Art. 19: CONTROVERSIE ARBITRATO**

Tutte le controversie che dovessero sorgere tra il Comune e l'appaltatore, così durante l'appalto come al suo termine, saranno deferite ad un collegio arbitrale costituito da tre membri designati: uno dall'Amministrazione Comunale, uno dall'appaltatore, entrambi entro trenta giorni dalla richiesta di arbitrato, ed un terzo, con le funzioni di presidente, di comune accordo tra le parti o, in caso di disaccordo dal presidente del competente Tribunale.

E' competente il foro di Oristano.

Il collegio arbitrale giudicherà, come amichevole compositore, senza le forme di procedure per gli atti di istruzione.

Il giudizio della commissione arbitrale sarà inappellabile e vincolante per le parti, le quali rinunciano espressamente al ricorso all'autorità giudiziaria.

Le spese del giudizio arbitrale, anticipate dalla parte che avrà presentato la domanda di arbitrato, saranno a carico della parte soccombente.

#### **Art. 20: DISPOSIZIONI FINALI**

Per quanto non risulta contemplato nel presente capitolato, si fa esplicito riferimento alle disposizioni di legge e regolamenti vigenti in materia.

Masullas, 23.05.2007

**Il Responsabile del Servizio  
Guido Dedoni**